

Наказ

26.03.2026

с-ще Озерне

№ 66

Про прийом дітей до 1-го класу
у 2026 - 2027 навчальному році

На виконання статті 53 Конституції України, Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX 18 (поточна редакція - Редакція від 17.01.2026, підстава - [4609-IX](#)), Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» зі змінами, внесеними згідно із Постановами КМ № 806 від 19.09.2018 р. та № 681 від 17.07.2019 р., № 985 від 05.09.2023 р., № 697 від 11.06.2025 р., № 241 від 25 лютого 2026 р., наказу Міністерства освіти і науки України від 10.05.2018 р. № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (наказ МОЗ № 2205 від 25.09.2020) (Із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства охорони здоров'я [№ 1984 від 20.09.2021](#), [№ 1371 від 01.08.2022](#), [№ 79 від 10.01.2025](#), [№ 1638 від 29.10.2025](#)), листа Міністерства освіти і науки України від 16.04.2022 року №1/4202-22 «Про зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти» та відповідно до Наказу Відділу освіти Новогуївинської селищної ради Житомирського району Житомирської області від 11.03.2026 р. № 61-ОД «Про прийом дітей до 1-го класу в заклади освіти Новогуївинської селищної ради у 2026/2027 навчальному році», з метою впровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа на період до 2029 року, забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти та організованого прийому дітей до 1-х класів».

НАКАЗУЮ:

1. Визначити 01 квітня 2026 року датою початку приймання заяв про зарахування дітей до 1-го класу на 2026-2027 навчальний рік.
2. Визначити 31 травня 2026 року останнім днем подачі заяв про зарахування дітей до 1-го класу на 2026-2027 навчальний рік.
3. Врахувати, що розподіл першокласників між класами відбувається в межах нормативу, наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про повну загальну середню освіту».
4. Здійснити зарахування дітей з особливими освітніми потребами до інклюзивного класу на підставі доданого до заяви про зарахування висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (чи витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації).
5. Шаламай І.М., заступнику директора з навчально-виховної роботи:
 - 5.1. До 30.03.2026 р. організувати і провести батьківські збори для батьків майбутніх першокласників.
 - 5.2. Протягом квітня- серпня 2026 р. забезпечити наступність між дошкільною та початковою ланками освіти, організувати роботу студії «Дошколярик» для майбутніх першокласників.
 - 5.3. До 30.03.2026 р. розмістити на сайті ліцею відповідне оголошення «Про початок приймання заяв про зарахування до 1-го класу на 2026-2027 н. р.»
 - 5.4. Оприлюднити на інформаційному стенді та на сайті ліцею інформацію про закріплену територію обслуговування для забезпечення права кожної дитини, яка проживає на цій території, на здобуття освіти у найбільш доступному та наближеному до місця проживання закладі освіти.
 - 5.5. До 01.04.2026 року проаналізувати попередньо (у зв'язку із воєнним станом в Україні) реєстр майбутніх першокласників з метою формування прогнозованої мережі 1-х

класів, сформувати реєстр майбутніх першокласників на основі аналізу отриманих списків дітей з території обслуговування.

5.6. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків майбутніх першокласників та розмістити відповідні оголошення у ліцеї та на веб-сайті ліцею щодо процедуру зарахування дітей до 1-х класів, відповідальності за повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до ліцею.

5.7. До 01.06.2026 року зарахувати усіх дітей у відповідності до кількості поданих заяв, якщо станом на 31 травня 2026 року кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості місць у першому (перших) класі (класах).

5.8. Звернути увагу, що у поданих заявах зазначаються відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі:

- свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу повнолітнього вступника, який має намір здобувати загальну середню освіту;

- медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної картки амбулаторного хворого)», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25 липня 2023 року № 1351) (подається лише при зарахуванні на очну (денну, вечірню) форми(у) або при поєднанні цієї форми з іншими формами здобуття повної загальної середньої освіти).

За бажанням заявника замість зазначення відомостей у заяві про зарахування до неї додаються копії відповідних документів. до яких додаються:

- Врахувати, що проведення зарахування дітей за результатами жеребкування відбувається відповідно до *{Абзацу п'ятого пункту 3 глави 1 розділу II в редакції Наказу Міністерства освіти і науки № 714 від 20.05.2024 }* до 15 червня 2026 року включно, якщо станом на 31 травня 2026 року кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість місць у першому (перших) класі (класах). Після 15 червня 2026 року зарахування на вільні місця відбувається у порядку надходження заяв про зарахування.

5.9. Врахувати, що у разі наявності та за бажанням заявника у заяві про зарахування зазначаються відомості про серію, номер, дату видачі:

- висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (подання висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, перевірку його достовірності здійснювати закладу освіти з використанням «АІКОМ»);

- одного з документів, визначених абзацами третім - дев'ятим пункту 8 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684, що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її батьків, інших законних представників на території обслуговування закладу освіти, а саме:

- паспорт громадянина України (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідку про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини чи інших її законних представників;

- довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за формою згідно з додатком до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 "Про облік внутрішньо переміщених осіб" (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р., № 70, ст. 2312);

- документ, що засвідчує право власності на відповідне нерухоме майно (свідоцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу, дарування тощо);

- рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання;

- документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму/піднайму/оренди тощо), укладений між фізичними особами (що для цілей цього Порядку підтверджує місце проживання за умови його реєстрації відповідно до статті 158 Житлового кодексу України або нотаріального посвідчення відповідно до законодавства) чи між юридичною і фізичною особами, зокрема щодо користування кімнатою в гуртожитку;

- акт обстеження умов проживання за формою згідно з додатком 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини" (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);

- інший офіційний документ, що містить інформацію про місце проживання (перебування) дитини та/або одного з її батьків чи інших законних представників.

5.10. Врахувати, що заява про зарахування за вибором заявника може бути подана:

- особисто (нарочно) або електронною поштою, факсом, іншими засобами електронного зв'язку (додаток 1). При поданні заяви про зарахування особисто (нарочно) особу заявника встановлювати згідно з пред'явленим документом, що посвідчує його особу заявника, а при поданні електронною поштою, факсом, іншими засобами електронного зв'язку до заяви додається копія (сканована копія чи фотокопія) такого документа.

- в електронній формі з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів. Подання заяви про зарахування з використанням АІКОМ здійснювати шляхом її створення у відповідному програмному модулі АІКОМ через особистий кабінет відповідального працівника закладу освіти або в онлайн-сервісі. Заява про зарахування має бути підписана кваліфікованим електронним підписом заявника або відповідального працівника закладу освіти з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів.

5.11. Врахувати: - якщо діти або один з їх батьків, які мають довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають одного чи обох документів, визначених пунктів 5.5-5.7, зараховуються до закладу освіти без подання зазначених документів;

- у разі відсутності свідоцтва про народження дитини для сприяння в його оформленні керівник закладу освіти зобов'язаний невідкладно поінформувати орган опіки і піклування за місцезнаходженням закладу освіти.

6. Забезпечити наступність між дошкільною та початковою ланками освіти, проводити спільно із закладами дошкільної освіти заходи щодо залучення дітей до навчання у закладах загальної середньої освіти громади.

7. До 31.08.2026 року видати наказ директора ліцею про зарахування учнів до 1-х класів 2026/2027 навчального року із внесенням їх персональних даних до алфавітної книги ліцею та електронного реєстру.

8. Взяти до уваги, що:

- відповідно до статті 18 Закону України «Про загальну середню освіту» зарахування дітей до першого класу закладів загальної середньої освіти здійснюється на безконкурсній основі;

- не можуть вимагатися відомості про місце роботи батьків, посади батьків або осіб, що їх замінюють та інша інформація, не передбачена чинним законодавством;

- умови для навчання та виховання першокласників встановлені Державними санітарними правилами і нормами влаштування, утримання освітніх закладів та організації освітнього процесу;

- обов'язковим є наявність згоди на обробку персональних даних, надана батьками учня.

9. Наказ довести до відома всіх педагогічних працівників ліцею.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на Шаламай І.М., заступника директора з навчально-виховної роботи.

Директор

/підпис існує/

Анатолій ВЛАСЮК

З наказом ознайомена
« _____ » _____ 2026

/підпис існує/

Ірина ШАЛАМАЙ